

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБДОУ детский сад
комбинированного вида №30
Протокол №1 от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 30

Н.Е.Красуля

«___» _____ г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ВОСПИТАННИКОВ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида №30 станицы
Ленинградской муниципальной образования
Ленинградский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №30 станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район (далее - МБДОУ) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПин 2.4.1.3049-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», приказа Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО), Устава ДОУ, образовательной программы ДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в МБДОУ, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МБДОУ, и определяют образовательный процесс, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом образовательного учреждения, которому в соответствии с уставом образовательной учреждения делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим МБДОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение заведующий МБДОУ знакомит родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников на информационных стендах МБДОУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников, а также Совет родителей имеют право вносить предложения по изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на Общем собрании трудового коллектива.

2. Режим работы учреждения

2.1. Режим работы МБДОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении воспитанников определяется Уставом МБДОУ.

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, часы работы с 7.15 до 17.45, выходные дни - суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. Группы функционируют в режиме полного дня (10,5 - часового пребывания).

2.2. Основу режима пребывания воспитанников в МБДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

2.3. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МБДОУ до 17.45.

2.4. Родителям запрещено осуществлять прогулку, в том числе вместе с ребенком на игровых площадках детского сада.

2.5. В случае если родители (законные представители) не могут лично забирать ребенка из МБДОУ, то требуется заранее оповестить воспитателей группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех совершеннолетних лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.6. Администрация МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости, в том числе, в летний период, либо в иные периоды в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском и болезнью воспитателей, на время ремонта и др., если это не противоречит действующим санитарно-эпидемиологическим нормативам.

2.7. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по Краснодарскому краю, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники - в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.8. В случае если ребенка не забирают после 17.45 и родители (законные представители) не выходят на связь, МБДОУ оставляет за собой право действовать согласно «Инструкции по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел», утвержденной приказом МВД РФ от 26 мая 2000 года N 569.

3. Режим организации образовательного процесса

3.1. Образовательная деятельность в МБДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования и Уставом учреждения. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

3.2. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

3.3. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

3.4. Образовательная деятельность в МБДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.5. Основу режима пребывания обучающихся в ОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (организация жизни и пребывания в МБДОУ – режим дня).

3.6. Прием обучающихся в МБДОУ осуществляется с 7.15 до 8.00.

Воспитатели проводят беседы с родителями (законными представителями) о воспитанниках утром в часы утреннего приема детей и вечером после 16-20 в т.ч. во время прогулки согласно режиму дня. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

3.7. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3.8. Режимы дня для каждой возрастной категории обучающихся :

Режим дня детей 2-3 лет (1-я младшая группа)

(теплый период)

Режимные моменты	Время
Прием детей на прогулке, осмотр, утренняя гимнастика	07.15-8.00
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность детей	08.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	08.30-08.55

Игры, подготовка к прогулке	08.55-09.05
Прогулка, игровые ситуации (на участке) по музыкальному или физическому развитию, игры, наблюдения, труд, воздушные и солнечные процедуры	09.05-11.15
Возвращение с прогулки, водные процедуры, подготовка к обеду	11.15-11.30
Обед	11.30-12.00
Подготовка ко сну, дневной сон	12.00-15.30
Постепенный подъем детей, подготовка к полднику	15.30-16.00
Уплотненный полдник	16.00-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, индивидуальная работа, самостоятельная деятельность, беседы), игры, взаимодействие с семьей, уход домой	16.30-17.45

(холодный период)

Режимные моменты	Время
Прием детей, осмотр	07.15-8.20
Утренняя гимнастика, игры, совместная деятельность взрослого и детей, подготовка к завтраку	08.00-8.15
Завтрак	08.15-09.00
Игровые ситуации (по подгруппам)	09.00-09.10 09.20-09.30
Самостоятельная деятельность	09.30-10.00
Второй завтрак	10.00-10.10
Подготовка к прогулке, прогулка	10.10-11.15
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	11.15-11.45
Обед	11.45-12.15
Подготовка ко сну, дневной сон	12.15-15.00
Постепенный подъем, подготовка к игровым ситуациям	15.00-15.20
Игровые ситуации (по подгруппам)	15.20-15.30 15.40-15.50
Совместные игры, наблюдения, чтение художественной литературы	15.50-16.00
Подготовка к полднику, уплотненный полдник	16.00-16.20
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, индивидуальная работа, самостоятельная деятельность, беседы), игры, взаимодействие с семьей, уход домой	16.20-17.45

Режим дня детей 3-4 лет (1-я младшая группа)

(теплый период)

Режимные моменты	Время
Прием детей на прогулке, утренняя гимнастика	07.15-8.00
Возвращение с прогулки, игры, самостоятельная деятельность детей, подготовка к завтраку	08.00-8.25
Завтрак	08.25-08.50
Подготовка к прогулке	08.50-09.00
Прогулка, игровые ситуации (на участке) по музыкальному или физическому развитию, подвижные игры на прогулке, индивидуальная и подгрупповая работа, самостоятельные игры	09.00-11.40
Возвращение с прогулки, водные процедуры, подготовка к обеду	11.40-12.00
Обед	12.00-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон	12.30-15.30

Постепенный подъем детей, игры, совместная деятельность воспитателя с детьми, подготовка к полднику	15.30-16.30
Уплотненный полдник	16.30-16.50
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, индивидуальная работа, самостоятельная деятельность, беседы), игры, взаимодействие с семьей, уход домой	16.50-17.45

(холодный период)

Режимные моменты	Время
Прием детей, утренняя гимнастика, игры, самостоятельная деятельность детей	07.15-8.15
Подготовка к завтраку	08.15-08.30
Завтрак	08.30-09.00
Игровые ситуации (по подгруппам)	09.00-09.20 09.20-09.40
Подготовка к прогулке, прогулка	09.40-11.40
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	11.40-12.00
Обед	12.00-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон	12.30-15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры	15.00-15.20
Игры, совместная деятельность воспитателя с детьми, подготовка к полднику	15.20-16.15
Уплотненный полдник	16.15-16.35
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, индивидуальная работа, самостоятельная деятельность, беседы), игры, взаимодействие с семьей, уход домой	16.35-17.45

Режим дня детей 4-5 лет (средняя группа)

(теплый период)

Режимные моменты	Время
Прием детей на прогулке, утренняя гимнастика	07.15-8.00
Возвращение с прогулки, игры, самостоятельная деятельность детей, подготовка к завтраку	08.00-8.25
Завтрак	08.25-09.00
Игры, подготовка к прогулке	08.55-09.05
Прогулка, игровые ситуации (на участке) по музыкальному или физическому развитию, подвижные игры на прогулке, индивидуальная и подгрупповая работа, самостоятельные игры, воздушные и солнечные процедуры	09.00-11.55
Возвращение с прогулки, водные процедуры, подготовка к обеду	11.55-12.15
Обед	12.15-12.45
Подготовка ко сну, дневной сон	12.45-15.30
Постепенный подъем детей, воздушные, водные процедуры	15.30-15.45
Игры, совместная деятельность воспитателя с детьми, подготовка к полднику	15.45-16.30
Уплотненный полдник	16.30-16.50
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, индивидуальная работа, самостоятельная деятельность, беседы), игры, взаимодействие с семьей, уход домой	16.50-17.45

(холодный период)

Режимные моменты	Время
Прием детей, утренняя гимнастика, игры, самостоятельная деятельность детей	07.15-8.15
Подготовка к завтраку	08.15-8.30
Завтрак	08.30-09.00
Игровые ситуации (по подгруппам)	09.00-10.20
Второй завтрак	10.20-10.30
Подготовка к прогулке. Прогулка (игры, наблюдения, труд)	10.30-11.50
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	11.50-12.00
Обед	12.00-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон	12.30-15.00
Постепенный подъем, воздушные и водные процедуры	15.00-15.15
Совместная деятельность воспитателя с детьми	15.15-16.15
Подготовка к полднику, уплотненный полдник	16.15-16.35
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, индивидуальная работа, самостоятельная деятельность, беседы), игры, взаимодействие с семьей, уход домой	16.35-17.45

Режим дня детей 5-6 лет (старшая группа)

(теплый период)

Режимные моменты	Время
Прием детей на прогулке, утренняя гимнастика	07.15-8.00
Возвращение с прогулки, игры, самостоятельная деятельность детей, подготовка к завтраку	08.00-8.25
Завтрак	08.25-09.00
Игры, подготовка к прогулке	08.55-09.05
Прогулка, игровые ситуации (на участке) по музыкальному или физическому развитию, подвижные игры на прогулке, индивидуальная и подгрупповая работа, самостоятельные игры, воздушные и солнечные процедуры	09.00-12.15
Возвращение с прогулки, водные процедуры, игры	12.15-12.30
Обед	12.30-13.00
Подготовка ко сну, дневной сон	13.00-15.30
Постепенный подъем детей, воздушные, водные процедуры	15.30-15.45
Игры, совместная деятельность воспитателя с детьми	15.45-16.30
Уплотненный полдник	16.30-16.50
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, индивидуальная работа, самостоятельная деятельность, беседы), игры, взаимодействие с семьей, уход домой	16.50-17.45

(холодный период)

Режимные моменты	Время
Прием детей, утренняя гимнастика, игры, самостоятельная деятельность детей	07.00-8.15
Подготовка к завтраку	08.15-8.30
Завтрак	08.30-09.00
Игровые ситуации (по подгруппам)	09.00-09.25 9.25-10.00

Второй завтрак	10.20-10.30
Подготовка к прогулке. Прогулка (игры, наблюдения, труд)	10.30-12.00
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	12.00-12.15
Обед	12.15-12.45
Подготовка ко сну, дневной сон	12.45-15.00
Постепенный подъём, воздушные и водные процедуры	15.00-15.15
Совместная деятельность воспитателя с детьми	15.15-16.15
Подготовка к полднику, уплотненный полдник	16.15-16.35
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, индивидуальная работа, самостоятельная деятельность, беседы), игры, взаимодействие с семьёй, уход домой	16.35-17.45

Режим дня детей 6-7 лет (подготовительная группа)

(теплый период)

Режимные моменты	Время
Прием детей на прогулке, утренняя гимнастика	07.15-8.00
Возвращение с прогулки, игры, самостоятельная деятельность детей	08.00-8.25
Подготовка к завтраку, завтрак	08.25-08.50
Игры, подготовка к прогулке	08.50-09.00
Прогулка, игровые ситуации (на участке) по музыкальному или физическому развитию, подвижные игры на прогулке, индивидуальная и подгрупповая работа, самостоятельные игры, воздушные и солнечные процедуры	09.00-12.15
Возвращение с прогулки, водные процедуры, игры	12.15-12.30
Обед	12.30-13.00
Подготовка ко сну, дневной сон	13.00-15.30
Постепенный подъем детей, воздушные, водные процедуры	15.30-15.45
Игры, совместная деятельность воспитателя с детьми	15.45-16.30
Уплотненный полдник	16.30-16.50
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, индивидуальная работа, самостоятельная деятельность, беседы), игры, взаимодействие с семьёй, уход домой	16.50-17.45

(холодный период)

Режимные моменты	Время
Прием детей на воздухе, утренняя гимнастика, игры, самостоятельная деятельность детей	07.15-8.15
Подготовка к завтраку	08.15-8.30
Завтрак	08.30-09.00
Игровые ситуации (по подгруппам)	09.00-09.30 09.30-10.10 10.10-10.50
Подготовка к прогулке	10.50-11.00
Прогулка (игры, наблюдения, труд)	11.00-12.20
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	12.20-12.30
Подготовка к обеду, обед	12.30-13.00
Подготовка ко сну, дневной сон	13.00-15.00
Постепенный подъём, воздушные и водные процедуры, совместная деятельность воспитателя с детьми	15.00-16.15
Подготовка к полднику, уплотненный полдник	16.15-16.35

Подготовка к прогулке, прогулка (игры, индивидуальная работа, самостоятельная деятельность, беседы), игры, взаимодействие с семьёй, уход домой	16.35-17.45
--	-------------

3.09. Время начала занятий для всех возрастов – не ранее 8.00, окончания – не позднее 17.00.

3.10. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):
– персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии - не более 15 мин, суммарно в день - не более 20 мин;

3.11. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

3.12. При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

3.13. При организации режима пребывания воспитанников в МБДОУ недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха обучающихся. Не допускается напряженность, «поторапливания» воспитанников во время приема пищи, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

3.14. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребывания обучающегося в МБДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить их с воспитателями группы и (или) администрацией МБДОУ (заведующим, старшим воспитателем).

3.15. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

3.16. В МБДОУ обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

3.17. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами МБДОУ в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.3049-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

3.18. Продолжительность ежедневных прогулок для детей составляет не менее 3-х часов. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

3.19. Предоставление МБДОУ дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами МБДОУ.

3.20. Плата за содержание обучающегося в МБДОУ вносится на расчетный счет учреждения, который указан в договоре об образовании (или квитанции на оплату) ежемесячно.

4. Охрана жизни и здоровья воспитанников

4.1. МБДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

– соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СанПин 2.4.1.3049-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,

содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»);

- осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;

- систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

- обучение воспитанников основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие воспитанники, а также воспитанники с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению МБДОУ не допускаются.

4.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока- изоляторе) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (в случае угрозы жизни и здоровья).

4.4. Прием воспитанника в случае передачи его накануне родителям (законным представителям) с признаками заболевания возможен только при наличии разрешающей справки от врача-педиатра.

4.4.1. Прием детей, впервые поступающих в МБДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

4.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 календарных дней (за исключением праздничных дней) обучающийся принимается в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.6. Отсутствие воспитанника менее 5 –ти календарных дней возможно при наличии заявления от родителей (законных представителей).

4.7. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в МБДОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.8. В случае длительного отсутствия ребенка (более 1 месяца) в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4.9. О невозможности присутствия воспитанника в МБДОУ по болезни или другой уважительной причине, родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателю группы до 09:30.

4.10. Лица, посещающие МБДОУ (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

4.11. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в МБДОУ организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются в журнале для инфекционных заболеваний. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

4.12. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных

заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, заведующий МБДОУ в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

4.13. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.14. В МБДОУ обеспечивается групповая изоляция (в период пандемии или карантина в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами) с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.

4.15. В помещениях постоянного пребывания обучающихся ежедневно проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиками.

4.16. Все имеющееся в МБДОУ игровое и иное оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеет документы, подтверждающие его безопасность. Данное оборудование подвергается ежедневной влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и пенолатексные ворсованные игрушки используются только в качестве дидактических пособий.

4.17. В соответствии с санитарными требованиями, проветриванию подлежат все помещения, в которых играют, занимаются или отдыхают обучающиеся. Процедура проветривания проводится согласно следующим нормам:

- минимум два раза в день максимум 30 минут с формированием сквозного проветривания в отсутствие детей;
- заканчивается за 30 минут до прихода воспитанников.
- наличие москитных сеток на оконных рамах используемых для проветривания.

4.17.1. Допускается небольшое отклонение от фиксированных нормативов, но только в сторону уменьшения показателей. Превышение максимально допустимых цифр - строго запрещено. Влажность воздуха в помещениях МБДОУ не должна подниматься выше 60% и не может быть ниже 40%.

4.18. Родителям (законным представителям) категорически запрещается оставлять какие-либо лекарственные препараты для самостоятельного приема воспитанниками, а также передавать их воспитателям групп для лечения обучающихся в МБДОУ. Прием лекарств по показаниям лечащего врача осуществляет старшая медицинская сестра на основании справки из лечебного учреждения и в случае крайней необходимости, которая возникает при жизненно важных показаниях.

4.19. Детская мебель, оборудование помещений МБДОУ и территории для прогулок безвредны для здоровья обучающихся и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту воспитанников, индивидуальным особенностям развития.

4.20. В МБДОУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

4.21. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях не допускается.

4.22. Родители (законные представители) воспитанника должны приводить ребенка в

опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.23. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви воспитанника времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).

4.24. У воспитанников должна быть сменная одежда и обувь, расческа, носовой платок (салфетки) спортивная обувь и форма, чешки, головной убор (независимо от времени года).

4.25. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.26. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви. Еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижаму, мыть сменную обувь.

4.27. Не рекомендуется надевать на обучающегося в МБДОУ ювелирные украшения (МБДОУ не несет ответственность за их сохранность и целостность), приносить дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, смарт-часы, самокаты и велосипеды, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.28. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения воспитанника, а также перечень допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее. Приглашение аниматоров для проведения данного мероприятия запрещено.

4.29. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты МБДОУ, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся.

5. Обеспечение безопасности воспитанников

5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации МБДОУ. С целью безопасности воспитанников МБДОУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию. МБДОУ обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, в нетрезвом и наркотическом состоянии, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет.

5.3. Передача воспитанников дееспособным лицам (не являющимися законными представителями) разрешается только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием полных ФИО и приложением копии паспортных данных доверенных лиц.

5.3.1. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающегося лицам в нетрезвом состоянии; лицам, не достигшим совершеннолетия; лицам не указанным в заявлении о возможности забирать ребенка третьим лицам. Запрещено отпускать обучающегося одного из здания ДОУ, с участка по просьбе родителей (законных представителей).

5.4. Родители (законные представители) обязаны соблюдать режим работы МБДОУ. Не допускается приводить воспитанника в МБДОУ ранее 7:00. Запрещается оставлять воспитанника одного на территории или в помещении МБДОУ, поручать присмотр за ним до открытия МБДОУ работникам охраны, сторожу, дворнику, повару и т.п. Родители (законные представители) должны забрать ребенка из МБДОУ не позднее 17:45.

5.5. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы с целью необходимости экстренного сообщения родителям (законным представителям) о здоровье ребенка (если в этом есть необходимость).

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям)

воспитанников, приводя в МБДОУ, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных, несущих угрозу жизни и здоровью предметов. Запрещается воспитанникам приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, игрушки – киндер-сюрприза и т. п.), лекарственные средства.

5.6.1 Запрещается давать воспитаннику в МБДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы и другую пищевую продукцию.

5.7. Родителям и работникам МБДОУ запрещается курение в помещениях и на территории МБДОУ.

5.8. Родителям и лицам не относящимся к деятельности МБДОУ запрещается въезд на территорию на личном автотранспорте или такси. Въезд на территорию любого автотранспорта осуществляется только по согласованию с заведующим МБДОУ (с записью в журнале регистрации въезда автомобилей на территорию учреждения). При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам МБДОУ для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта, машин пожарной службы и т.п..

5.9. Использование личных велосипедов, самокатов, санок на территории ДОУ запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении МБДОУ.

5.11. За сохранность имущества перечисленного в пунктах, 5.9., 5.10 настоящих Правил оставленного на улице МБДОУ ответственности не несет.

5.12. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается приносить и применять скрытые прослушивающие и записывающие устройства (п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

5.13. Родителям (законным представителям) воспитанников разрешается присутствовать на детских утренниках в сменной обуви (или бахилах) и без верхней одежды (в холодное время года).

5.14. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается пользоваться сотовым телефоном (кроме использования телефона как фото или видеокамера) во время просмотра детского праздника (утренника).

5.15. Родителям (законным представителям) воспитанника во время просмотра праздника (утренника) фото и видео съемку можно производить только со своего места.

5.16. Родителям (законным представителям) воспитанника нельзя во время просмотра праздника (утренника) отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.

5.17. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению воспитанников группы.

5.18. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.19. При получении воспитанником травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, при необходимости вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему дошкольным образовательным учреждением (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).

5.20. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе МБДОУ.

5.21. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом заведующему по административно-хозяйственной работе МБДОУ.

5.22 . В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5.23. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по

списку наличие вверенных ему воспитанников. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

5.24. Запрещается употребление на территории МБДОУ алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

6. Организация питания воспитанников

6.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов, регламентирующих организацию общественного питания, в том числе, в дошкольных учреждениях.

6.2. Питание воспитанников организуется в соответствии с действующим в МДОУ «Положением об организации питания воспитанников», являющимся локальным актом МДОУ в соответствии с требованиями СанПиН. Контроль за организацией питания осуществляет МБДОУ.

6.3. Питание воспитанников в МБДОУ организуется в соответствии с примерным меню, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с Санитарными правилами. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания обучающимся в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований и на основании справки из лечебного учреждения установленного образца.

6.4. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МБДОУ (12-ти часовым пребыванием: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник или 5-ти часовым пребыванием согласно договора об образовании).

6.5. При организации режима пребывания воспитанников более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3 – 4 часа; при организации режима пребывания детей до 5 часов – организуется однократный/двукратный прием пищи (по заявлению родителей (законных представителей)).

6.6. Для организации питьевого режима воспитанников используется охлажденная кипяченая вода (при этом смена воды производится не реже, чем каждые 3 часа), допускается бутилированная вода.

6.7. Контроль за организацией и качеством питания (качеством поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация, медицинский работник, и Бракеражная комиссия МБДОУ.

6.8. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

6.9. Привлекать воспитанников дошкольного образовательного учреждения к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

6.10. Работа по организации питания в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается :

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

6.11. К сервировке столов могут привлекаться дети с 4-х лет.
6.12. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

6.12. МБДОУ размещает на своем сайте, а также информационном стенде по организации питания для родителей (законных представителей) обучающихся ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы и калорийности порции.

6.13. Запрещается вынос еды (готовых блюд, фруктов и соков) за пределы группового помещения (МБДОУ). Выдача готовых блюд на руки родителям (законным представителям) запрещен.

7. Права обучающихся (воспитанников)

7.1. МБДОУ реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Воспитанники МБДОУ имеют право:

- на охрану жизни и здоровья;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской (первой доврачебной) и социальной помощи;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах, выставках, праздниках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в МБДОУ ООП ДО и АООП ДО;
- пользование имеющимися в МБДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом МБДОУ;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом МБДОУ.

7.2. Родители (законные представители) в целях защиты прав воспитанников и своих прав, так, как и работники МБДОУ самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться в органы управления МБДОУ и (или) Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в МБДОУ в случаях нарушения и (или) ущемления прав, свобод и социальных гарантий воспитанников и возникновении иных спорных вопросов в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- использовать установленные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности МБДОУ;
- быть избранным в коллегиальные органы управления МБДОУ;
- повышать педагогическую культуру;

- получать квалифицированную педагогическую помощь по вопросам воспитания и образования воспитанника;
- за справедливое разрешение конфликтов (в случае возникновения таковых).

Родители (законные представители) обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте МБДОУ.

7.3. Педагоги, администрация и другие работники МБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

7.4. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам МБДОУ.

7.5. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются участниками образовательных отношений в отсутствие детей.

8. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

8.1. Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам МБДОУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

8.2. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом МБДОУ, договором об образовании с родителями (законными представителями) воспитанника, настоящими Правилами.

8.3. Поощрение воспитанников МБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МБДОУ, принимаются педагогическим советом образовательного учреждения, которому в соответствии с уставом образовательной учреждения делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим МБДОУ и действуют до принятия новых Правил.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. После принятия настоящих Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

1.8. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом образовательного учреждения, которому в соответствии с уставом образовательной учреждения делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим МБДОУ и действуют до принятия новых Правил.